

KẾ HOẠCH
Tuyên truyền cải cách hành chính nhà nước
trên địa bàn xã Quang Khải năm 2023

Thực hiện Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15 tháng 7 năm 2021 của Chính phủ ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021 - 2030; Chỉ thị số 23/CT-TTg ngày 02 tháng 9 năm 2021 của Thủ tướng Chính phủ về việc đẩy mạnh thực hiện Chương trình tổng thể CCHC nhà nước giai đoạn 2021 - 2030; Kế hoạch số 192/KH-UBND ngày 19 tháng 01 năm 2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh Hải Dương về tuyên truyền cải cách hành chính nhà nước tỉnh Hải Dương năm 2023; Kế hoạch số 248/KH-UBND ngày 29 tháng 12 năm 2021 về thực hiện cải cách hành chính nhà nước huyện Tứ Kỳ giai đoạn 2021-2025; Kế hoạch số 241/KH-UBND ngày 30 tháng 12 năm 2022 của Ủy ban nhân dân huyện về cải cách hành chính nhà nước huyện Tứ Kỳ năm 2023; Kế hoạch số 45/KH-UBND ngày 30 tháng 12 năm 2022 của UBND xã về cải cách hành chính nhà nước xã Quang Khải năm 2023;

UBND xã Quang Khải ban hành Kế hoạch tuyên truyền công tác cải cách hành chính nhà nước trên địa bàn xã Quang Khải năm 2023, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

a) Thông tin, tuyên truyền kịp thời các chủ trương, chính sách, văn bản chỉ đạo của Trung ương, của tỉnh, của huyện, của xã về công tác cải cách hành chính nhằm nâng cao nhận thức, ý thức, tinh thần trách nhiệm của các cấp, các ngành, đội ngũ cán bộ, công chức về ý nghĩa, mục tiêu, tầm quan trọng của công tác cải cách hành chính trong quá trình phát triển kinh tế - xã hội của xã.

b) Phát huy vai trò tích cực của các cơ quan thông tin đại chúng trong việc phát hiện, phản ánh chính xác, kịp thời những mặt tích cực hoặc chưa hiệu quả của tổ chức và cá nhân trong thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính.

c) Tiếp tục đẩy mạnh tuyên truyền trên mạng xã hội, qua Zalo, Facebook, đài truyền thanh xã và Trang thông tin của UBND xã để lan tỏa mạnh mẽ kết quả, hiệu quả của công tác cải cách hành chính trong cộng đồng xã hội.

d) Tăng cường sự tham gia của Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam từ xã đến thôn, các tổ chức chính trị - xã hội, người dân, doanh nghiệp trong việc giám sát, phản biện xã hội đối với hoạt động của cơ quan hành chính, đội ngũ cán bộ, công chức trong thực thi công vụ. Vận động quần chúng nhân dân chủ động, tích cực cùng tham gia thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính của xã.

2. Yêu cầu

a) Tuyên truyền cải cách hành chính phải gắn với lộ trình thực hiện các mục tiêu, nhiệm vụ của Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước, Kế hoạch cải cách hành chính nhà nước xã Quang Khải năm 2023 và các kế hoạch cải cách hành chính theo từng giai đoạn....

b) Công tác tuyên truyền phải kịp thời, đầy đủ, thường xuyên, hiệu quả, phù hợp với tình hình, đặc điểm, yêu cầu của từng đối tượng, từng ngành, địa phương. Các hình thức tuyên truyền đa dạng, phong phú; nội dung ngắn gọn, súc tích, chính xác, dễ hiểu.

c) Tuyên truyền cải cách hành chính gắn với phổ biến chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước trên các lĩnh vực; góp phần nâng cao dân trí, phòng, chống tham nhũng, phục vụ sự nghiệp công nghiệp hoá, hiện đại hoá và phát triển kinh tế - xã hội của xã.

d) Chủ tịch UBND chỉ đạo thủ trưởng các cơ quan, đơn vị tại địa phương thực hiện tuyên truyền đầy đủ các nội dung cải cách hành chính tại cơ quan, đơn vị mình quản lý; lựa chọn các nội dung, hình thức tuyên truyền phù hợp, đảm bảo hiệu quả, đáp ứng kịp thời, đầy đủ nhu cầu nắm bắt, tìm hiểu thông tin về công tác cải cách hành chính của người dân, doanh nghiệp.

II. ĐỐI TƯỢNG, NỘI DUNG TUYÊN TRUYỀN

1. Đối tượng

Cán bộ, công chức, người lao động làm việc trong cơ quan hành chính nhà nước, các tổ chức chính trị - xã hội, đơn vị sự nghiệp công lập, doanh nghiệp và nhân dân trên địa bàn xã Quang Khải.

2. Nội dung tuyên truyền

a) Tuyên truyền, phổ biến, quán triệt các quan điểm, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, của tỉnh, của huyện, của xã về cải cách hành chính. Tuyên truyền Chương trình tổng thể cải cách hành chính giai đoạn 2021 - 2030 của Chính phủ, Nghị quyết về chuyển đổi số giai đoạn 2021 - 2025; Kế hoạch thực hiện cải cách hành chính giai đoạn 2021 - 2025 của tỉnh, của huyện, của xã; kết quả triển khai thực hiện cải cách hành chính năm 2023.

b) Phổ biến nội dung kế hoạch, nhiệm vụ cụ thể trong triển khai, thực hiện công tác cải cách hành chính nhà nước như: Cải cách thể chế; cải cách thủ tục hành chính; cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước; cải cách chế độ công vụ; cải cách tài chính công; xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, chính quyền số; công tác chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính....

c) Tuyên truyền về vai trò, trách nhiệm của các cấp ủy Đảng, của người đứng đầu cơ quan hành chính nhà nước các cấp, người đứng đầu các tổ chức chính trị -

xã hội, các đơn vị sự nghiệp công lập đối với việc triển khai thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính.

Kết quả triển khai thực hiện công tác cải cách hành chính ở từng cấp, từng lĩnh vực. Chỉ số xếp hạng cải cách hành chính và sự hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước.

d) Tuyên truyền các nội dung, quy định của pháp luật về mối quan hệ giữa Nhà nước và Nhân dân, nhiệm vụ của cán bộ, công chức, viên chức trong giải quyết các công việc của công dân, tổ chức; quyền, nghĩa vụ và trách nhiệm của cá nhân, tổ chức trong việc tham gia và giám sát quá trình cải cách hành chính.

đ) Tình hình triển khai, kết quả, hiệu quả việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả thủ tục hành chính của xã.

e) Tuyên truyền về xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số, việc ứng dụng công nghệ thông tin, cung cấp dịch vụ công trực tuyến.

g) Tuyên truyền, thông tin, hướng dẫn người dân, tổ chức, doanh nghiệp sử dụng dịch vụ công trực tuyến, thanh toán trực tuyến thủ tục hành chính; giới thiệu công khai các địa chỉ, điện thoại đường dây nóng tiếp nhận phản ánh, kiến nghị về thủ tục hành chính, quy định hành chính, tinh thần trách nhiệm, thái độ giao tiếp, ứng xử của cán bộ, công chức với công dân, tổ chức, doanh nghiệp.

h) Tuyên truyền sáng kiến, giải pháp mới, các mô hình hay, cách làm hiệu quả trong quá trình thực hiện công tác cải cách hành chính; các điển hình tiên tiến trong thực hiện cải cách hành chính tại các cơ quan, đơn vị, địa phương các cấp.

III. NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

1. Lồng ghép nội dung cải cách hành chính trong các hội nghị tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật; các lớp đào tạo, tập huấn, bồi dưỡng về quản lý nhà nước, lý luận chính trị. Tuyên truyền qua các hội nghị, hội thảo, các cuộc họp định kỳ của các cơ quan, đơn vị, địa phương; tuyên truyền qua hệ thống loa truyền thanh ở cơ sở; qua cuộc họp ở thôn, khu dân cư.... Đăng tải tin bài về các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, việc tổ chức thực hiện công tác cải cách hành chính Trang thông tin điện tử của xã.

2. Công khai các thủ tục hành chính:

- Niêm yết công khai, minh bạch các thủ tục hành chính tại nơi giải quyết, tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của xã và xã bằng nhiều hình thức khác nhau như niêm yết bằng văn bản giấy, trên Trang thông tin điện tử của xã tạo điều kiện thuận lợi cho tổ chức, cá nhân trong việc tìm hiểu, tra cứu thông tin về thủ tục hành chính. Việc niêm yết phải kịp thời, đầy đủ, rõ ràng, dễ tra cứu và theo đúng quy định.

- Thường xuyên, kịp thời cập nhật các thủ tục hành chính đã được công bố ban hành mới, được sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ, thay thế tại nơi giải quyết thủ tục hành chính, tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả thủ tục hành chính, trên Trang thông tin điện tử của xã.

3. Duy trì và nâng cao chất lượng chuyên mục “Cải cách hành chính” để đăng tải các tin, bài về hoạt động cải cách hành chính của các cơ quan, đơn vị, các cá nhân, đơn vị điển hình cũng như những tồn tại, hạn chế trong thực hiện công tác cải cách hành chính.

4. Tuyên truyền thông qua hình thức trực quan: pano, áp phích, khẩu hiệu, băng rôn...; đặc biệt tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả thủ tục hành chính cấp xã.

5. Tuyên truyền bằng hình thức sân khấu hoá tại các hội diễn, hội thi.

6. Cung cấp các địa chỉ, số điện thoại đường dây nóng về cải cách hành chính của xã; đăng tải ý kiến phản ánh của tổ chức, cá nhân về các quy định thủ tục hành chính và kết quả trả lời của các cơ quan hành chính nhà nước.

7. Các hình thức tuyên truyền khác phù hợp với đặc điểm, tình hình của cơ quan, đơn vị.

(Có Phụ lục các nhiệm vụ, sản phẩm thực hiện Kế hoạch kèm theo).

III., KINH PHÍ THỰC HIỆN

Ngân sách xã cân đối, bố trí trong dự toán chi hoạt động năm 2023.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Công chức Văn hoá – xã hội xã (phụ trách Văn hóa, thông tin, TDTT)

- Chủ trì tổ chức thực hiện công tác tuyên truyền cải cách hành chính trên Trang thông tin điện tử xã Quang Khải.

- Hướng dẫn Đài Phát thanh xã thực hiện nhiệm vụ thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính, chuyển đổi số.

- Cung cấp các thông tin nội dung liên quan đến ứng dụng công nghệ thông tin, chính quyền điện tử, chuyển đổi số trên địa bàn xã để phục vụ công tác tuyên truyền.

- Tổ chức tuyên truyền cải cách hành chính trực quan thông qua pano, áp phích,....

2. Công chức Văn phòng - Thống kê xã (phụ trách Văn phòng, thống kê kiểm soát TTHC):

- Chủ trì tuyên truyền kết quả cải cách thủ tục hành chính trên địa bàn xã; tuyên truyền, phổ biến, hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính; tuyên truyền dịch vụ công trực tuyến, thanh toán trực tuyến đến người dân và doanh nghiệp; kết

qua, hiệu quả của việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả của xã.

3. Công chức Văn phòng - Thống kê xã (*Phụ trách Văn phòng, thống kê, cải cách hành chính*) :

- Có trách nhiệm theo dõi, hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra các bộ phận chuyên môn triển khai thực hiện kế hoạch này; định kỳ tổng hợp kết quả, báo cáo UBND xã.
- Tuyên truyền kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính, kết quả chỉ số cải cách hành chính, chỉ số hài lòng về sự phục vụ hành chính... của xã; cung cấp thông tin thực hiện cải cách hành chính của xã để phục vụ công tác tuyên truyền.
- Có giải pháp gắn công tác tuyên truyền cải cách hành chính với công tác đánh giá, xếp loại, thi đua, khen thưởng trong hoạt động của các cơ quan, tổ chức, đơn vị.

4. Công chức Tài chính - Kế toán xã

- Hướng dẫn các bộ phận lập dự toán, thanh quyết toán nguồn kinh phí chi cho hoạt động tuyên truyền cải cách hành chính.
- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan có liên quan cập nhật thông tin của Đảng và Nhà nước, của tỉnh, của huyện, của xã về chính sách phát triển kinh tế, phát triển doanh nghiệp, thu hút đầu tư, cải thiện môi trường đầu tư, kinh doanh; chính sách khuyến khích hỗ trợ doanh nghiệp...
- Tham mưu UBND xã tổ chức các buổi tọa đàm, gặp gỡ, trao đổi, giải đáp, tháo gỡ khó khăn, vướng mắc cho các doanh nghiệp (nếu có).

5. Công chức Tư pháp - Hộ tịch xã

Lồng ghép tuyên truyền công tác cải cách hành chính với công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật trên địa bàn xã. Đăng tải kịp thời, đầy đủ trên Trang thông tin điện tử xã.

6. Đài truyền thanh xã

- Tiếp tục duy trì và nâng cao chất lượng chuyên mục “Cải cách hành chính”; tăng cường đưa nhiều tin, bài tuyên truyền về các nội dung của công tác cải cách hành chính trên địa bàn xã; đồng thời tham mưu, đề xuất các giải pháp mang tính bút phá, sáng tạo, hiệu quả nhằm nâng cao nhận thức của toàn xã hội đối với công tác cải cách hành chính.
- Thường xuyên phản ánh trung thực những vấn đề còn tồn tại, hạn chế của công tác cải cách hành chính và kịp thời đưa tin biểu dương các gương điển hình tiên tiến tạo sức lan toả trong thực hiện cải cách hành chính tại xã.

7. Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã và các tổ chức chính trị - xã hội xã:

- Tổ chức thực hiện và chỉ đạo các đơn vị, tổ chức thành viên trực thuộc tích cực phối hợp với các cơ quan quản lý nhà nước triển khai có hiệu quả công tác dân vận chính quyền và tuyên truyền về cải cách hành chính.

- Tăng cường chức năng giám sát của Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các đoàn thể chính trị - xã hội các cấp trong thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính của các cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn xã.

Trên đây là Kế hoạch tuyên truyền công tác cải cách hành chính nhà nước năm 2023 của UBND xã Quang Khải. Yêu cầu các cán bộ, công chức, các ban ngành, đoàn thể, các đơn vị có liên quan nghiêm túc tổ chức, triển khai thực hiện.

Nơi nhận:

- Phòng VH TT huyện Tứ Kỳ;
- TV Đảng ủy, TT HĐND;
- Lãnh đạo UBND;
- Công chức chuyên môn liên quan;
- Trang TTĐT xã;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH



Nguyễn Đức Thuận



PHỤ LỤC
CÁC NHIỆM VỤ TUYÊN TRUYỀN CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH NĂM 2023 XÃ QUANG KHẢI
(Kèm theo Kế hoạch số 47/KH-UBND ngày 30/12/2022)

STT	Nội dung tuyên truyền	Sản phẩm/kết quả	Cơ quan chủ trì	Bộ phận phối hợp	Thời gian thực hiện
1	Tăng cường tuyên truyền CCHC trong từng bộ phận chuyên môn, cơ quan, đơn vị trên địa bàn xã	Các hình thức thích hợp	UBND xã Quang Khải	Văn phòng – thống kê; Văn hóa – xã hội; Đài truyền thanh; Ban biên tập Trang TTĐT	Thường xuyên
2	Duy trì và nâng cao chất lượng chuyên mục CCHC trên Đài truyền thanh xã	Các chuyên mục	Đài truyền thanh xã	Văn phòng – thống kê; Văn hóa – xã hội; Đài truyền thanh; Ban biên tập Trang TTĐT	Thường xuyên
3	Đăng các bài viết, thông tin hoạt động CCHC, Chính quyền số, Chuyển đổi số trên Trang thông tin điện tử	Các bài viết, các chuyên mục	Ban biên tập Trang TTĐT xã	Các công chức UBND xã	Thường xuyên
4	Duy trì thực hiện chuyên trang “ Cải cách hành chính”, “ Chuyển đổi số”, “ Danh mục TTHC” trên Trang thông tin điện tử xã, đăng tải các Thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết	Thường xuyên đưa các tin, bài, văn bản chỉ đạo điều hành lên Trang thông tin điện tử xã	Ban biên tập Trang TTĐT xã	Các công chức UBND xã	Hàng tháng
5	Tuyên truyền trực quan	Khẩu hiệu qua bảng led điện tử công trụ sở UBND xã; trực đường chính của xã	UBND xã Quang Khải	Văn hóa – xã hội	Hàng tháng

6	Tuyên truyền tình hình giải quyết thủ tục hành chính tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả xã	Niêm yết công khai TTHC và quy trình nội bộ	UBND xã Quang Khải	Bộ phận một cửa xã	Thường xuyên
---	--	---	--------------------	--------------------	--------------